

**ЛИСЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

# РІШЕННЯ

01.11.2024 р. селище Лисянка № 59-6/VIІI

|  |  |
| --- | --- |
| Про внесення змін до Статуту Лисянського будинку дитячої та юнацької творчості Лисянської селищної ради та затвердження його в новій редакції |  |

Відповідно до статей 26, 59, 60, 73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», Закону України «Про порядок вирішення окремих питань адміністративно-територіального устрою України», розпорядження селищного голови від 21.10.2024 №141-р «Про зміну категорії (статусу) населеного пункту селище міського типу Лисянка на селище», у зв’язку з віднесенням селища міського типу Лисянка до категорії селище, для приведення у відповідність установчих документів, селищна рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Внести зміни до Статуту Лисянського будинку дитячої та юнацької творчості Лисянської селищної ради та затвердити його в новій редакції, додається.
2. Доручити директору Лисянського будинку дитячої та юнацької творчості Лисянської селищної ради Висотенко Ніні Василівні здійснити державну реєстрацію змін до відомостей про юридичну особу відповідно до вимог Закону України *«*Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань».
3. Контроль за виконанням рішення покласти на відділ освіти Лисянської селищної ради.

В.о.селищного голови О.В.Макушенко

**«Затверджено» «Погоджено»**

**Рішенням сесії селищної ради   Начальник відділу освіти**

**від 01.11.2024 р. № 59-6/VIІI \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.О.Гладка**

**В.о. селищного голови**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.В.Макушенко**

**СТАТУТ**

***ЛИСЯНСЬКИЙ  БУДИНОК ДИТЯЧОЇ ТА ЮНАЦЬКОЇ ТВОРЧОСТІ   ЛИСЯНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ***

***(нова редакція)***

***Код ЄДРПОУ 36777369***

**селище Лисянка**

**2024 р.**

**I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1.  Комунальний заклад «Лисянський будинок дитячої та юнацької творчості Лисянської селищної ради» (далі  БДЮТ) є позашкільним навчальним закладом освіти, що належить до комунальної власності Лисянської селищної територіальної громади Черкаської області, та є правонаступником Лисянського районного Будинку дитячої та юнацької творчості Лисянської районної ради, який надає знання, формуючи вміння та навички за інтересами, забезпечує потреби особистості у творчій реалізації та інтелектуальний, духовний і фізичний розвиток, підготовку до активної професійної та громадської діяльності, створює умови для соціального захисту та організації змістовного дозвілля відповідно до здібностей, обдарувань та стану здоров’я вихованців.

1.2. Повна назва: Лисянський будинок дитячої та юнацької творчості Лисянської селищної ради

Скорочена назва: БДЮТ.

Код ЄДРПОУ 36777369.

1.3.Юридична адреса:

19301, селище Лисянка, пл. Миру, 29

**тел.: 6-20-32, e-mail: bdjut7@ukr.net**

1.4.БДЮТ в своїй діяльності керується Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», Положенням про позашкільний навчальний заклад, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами МОН, рішеннями Лисянської селищної ради, виконавчого комітету Лисянської селищної ради, відділу освіти Лисянської селищної ради та цим Статутом.

1.5.Позашкільна освіта може здобуватися із здобуттям дошкільної, повної середньої та професійної освіти.

1.6.Засновник БДЮТ – Лисянська селищна рада.

1.7.Підпорядкованість – відділ освіти Лисянської селищної ради.

1.8.БДЮТ здійснює свою діяльність згідно з чинним законодавством України та цим Статутом.

1.9.БДЮТ є юридичною особою: має печатку із найменуванням, штамп, свідоцтво про державну реєстрацію та інші атрибути юридичної особи.

1.9.БДЮТ належить до комунальної власності Лисянської селищної ради.

1.10. БДЮТ несе відповідальність за:

-дотримання вимог Законів України «Про освіту», «Про позашкільну освіту» та інших законодавчих актів;

-виконання покладених на нього функцій і обов’язків у порядку, встановленому законодавством;

-якість навчання та виховання дітей;

-дотримання фінансової дисципліни та збереження комунального майна;

-охорону праці, безпеку життєдіяльності та соціальний захист працівників та вихованців.

1.11. Мовою освітнього процесу в закладі позашкільної освіти є державна мова

1.12. Основними напрямками діяльності БДЮТ є:

-екологічний;

-туристичний ;

-художньо-естетичний;

-фізкультурно-оздоровчий;

-технічний;

-Мала академія наук;

-декоративно-прикладний;

**II.ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ**

2.1. Головною метою БДЮТ є:

-надавати знання, формувати вміння і навички з художньо-естетичного, туристичний, екологічний, фізкультурно-оздоровчого, технічний, декоративно-прикладний;мала академія наук напрямків.

-розвивати інтелектуальні і творчі здібності, фізичні якості відповідно задатків та запитів особи.

2.2. Основними завданнями БДЮТ є:

-виховання громадянина;

-вільний розвиток особистості та формування її соціально-громадського досвіду;

-виховання у дітей поваги до Конституції України, прав і свобод людини, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії;

-виховання у дітей патріотизму, любові до України, поваги до народних звичаїв, традицій, національних цінностей українського народу, а також інших націй і народів;

- виховання у дітей шанобливого ставлення до родини та людей похилого віку;

-створення умов для творчого, інтелектуального, духовного і фізичного розвитку вихованців;

-формування у вихованців свідомого і відповідального ставлення до власного здоров’я та здоров’я оточуючих, навичок безпечної поведінки;

-задоволення  освітньо-культурних потреб вихованців;

-задоволення потреб вихованців у професійному самовизначенні і творчій реалізації;

-пошук, розвиток і підтримка здібних, обдарованих і талановитих вихованців;

-виховання у дітей свідомого ставлення до власної безпеки та безпеки оточуючих;

-формування здорового способу життя вихованців;

-здійснення інформаційно-методичної та організаційно-масової роботи.

2.2.БДЮТ проводить освітню роботу.

2.3.БДЮТ працює згідно річного плану, затвердженого директором закладу.

2.4.Освітній процес у БДЮТ здійснюється за навчальними планами і програмами, затвердженими МОН, авторськими та адаптованими програмами затвердженими педагогічною радою.

2.5.Навчальні програми можуть бути однопрофільними, комплексними і такими, що передбачають індивідуальне навчання вихованців та навчання в групах та об’єднаннях.

2.6.Середню наповнюваність гуртків встановлює директор БДЮТ залежно від профілю, навчальних планів, програм та можливостей організації навчально-виховного процесу, рівня майстерності вихованців, і становить не більше, як 15 вихованців.

2.7.Навчальний рік в БДЮТ починається 1 вересня. Комплектування гуртків здійснюється у період з 1 по 15 вересня, який вважається робочим часом керівника гуртка.

2.8.У канікулярні дні БДЮТ працює за окремим планом, затвердженим директором.

2.9.БДЮТ створює безпечні умови навчання та виховання.

Структура навчального року, тривалість навчального тижня, уроків, занять, відпочинку між ними, інші форми організації освітнього процесу встановлюються закладом позашкільної освіти у межах часу, передбаченого освітньою програмою.

Тривалість занять  визначається освітньою програмою, навчальними планами і програмами  з урахуванням психо-фізіологічного розвитку та допустимого навантаження для різних вікових категорій і становить:

-віком від 5 до 6 років – 30 хв.

-віком від 6 до 7 років – 35 хв.

-старшого віку – 45 хв.

Короткі перерви між заняттями є робочим часом керівника гуртка і визначаються режимом щоденної роботи БДЮТ.

2.10. Гуртки БДЮТ класифікуються за трьома рівнями:

- початковий рівень – творчі об’єднання, діяльність яких спрямована на загальний розвиток вихованців, виявлення їхніх здібностей та обдарувань, прищеплення інтересу до творчої діяльності;

- основний рівень – творчі об’єднання, які розвивають інтереси вихованців, дають їм знання, практичні уміння та навички, задовольняють потреби у професійній організації;

- вищий рівень – творчі об’єднання за інтересами для здібних і обдарованих вихованців. Відповідно до рівня класифікації визначається мета і перспектива діяльності гуртків, їх чисельний склад.

2.11. БДЮТ організовує роботу гуртків у приміщеннях БДЮТ та загальноосвітніх закладах.

2.12. Керівники гуртків працюють відповідно до розкладу занять, затвердженого директором. Обсяг педагогічного навантаження визначається директором БДЮТ згідно з законодавством .

Перерозподіл або зменшення педагогічного навантаження протягом навчального року здійснює директор БДЮТ у разі зміни кількості годин за окремими навчальними програмами, що передбачаються робочим навчальним планом у разі неукомплектованості гуртків, а також за письмовою згодою педпрацівника з дотриманням законодавства про працю .

2.13. Педагогічні працівники БДЮТ підлягають атестації, як правило, один раз на п’ять років відповідно до положень про атестацію педагогічних працівників, затверджених відповідними центральними органами виконавчої влади, що забезпечують формування та реалізують державну політику у відповідній сфері.

2.14.БДЮТ проводить інформаційно-методичну роботу, спрямовану на вдосконалення програм, змісту, форм і методів діяльності гуртків, творчих об’єднань, залучає дітей до участі в МАН.

 Підвищення кваліфікації педагогічних працівників за напрямками позашкільної роботи проводиться у формі семінарів та інших організаційних форм.

2.15.БДЮТ організовує та проводить масові заходи, використовуючи різноманітні засоби емоційного впливу з урахуванням вікових особливостей дітей і підлітків:

-масові заходи, які пропагують національно-патріотичне виховання,  знання в різних областях літератури, мистецтва, науки;

-туристські заходи, що сприяють фізичному розвитку дітей, зміцнюють їхнє здоров’я;

-заходи, що забезпечують змістовний активний відпочинок;

-заходи, які пропагують здоровий спосіб життя.

**III. УЧАСНИКИ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ**

3.1. Учасниками освітнього процесу БДЮТ є:

- директор,

- методист,

- керівники гуртків,

- інші працівники,

- вихованці, учні і слухачі;

3.2. Права і обов’язки вихованців, педагогічних та інших працівників визначаються чинним законодавством та цим Статутом.

3.3. Вихованці мають гарантоване державою право:

 - здобувати позашкільну освіту в різних гуртках БДЮТ,

 - брати участь в обговоренні відповідних питань на зборах членів гуртка, клубу,

- брати участь в роботі органів громадського самоврядування клубу,

- безкоштовно користуватися під час навчально-тренувальних занять, змагань і виступах, що проводяться на базі БДЮТ та інших закладів,  інвентарем, обладнанням в межах фінансування, виділеного на ці цілі,

- за успіхи в освітньому процесі, змаганнях, виступах нагороджуються грамотами, цінними подарунками і т.д., в межах фінансування, виділеного на ці цілі,

- на захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насилля, що порушують права або принижують їх честь, гідність,

3.4. Вихованці зобов’язані:

- оволодівати знаннями, вміннями, практичними навичками, підвищувати загальнокультурний рівень,

- дотримуватись вимог Статуту, правил внутрішнього розпорядку,

- бережно ставитись до державного, громадського і особистого майна,

- постійно підвищувати свою теоретичну, технічну,  загальну і спеціальну  підготовку,

- виконувати плани групових та індивідуальних занять,

- виконувати  режим і гігієнічні вимоги,

- поєднувати заняття в гуртках з успішним навчанням у школі,

- брати активну участь у конкурсах, фестивалях, змаганнях та інших  заходах,

- дотримуватись вимог медичного контролю.

3.5 Педагогічним працівником БДЮТ може бути особа з високими моральними якостями, яка має вищу педагогічну або іншу фахову освіту, належний рівень професійної підготовки, здійснює педагогічну діяльність, забезпечує результативність та якість своєї роботи, фізичний та психічний стан здоров'я якої дозволяє виконувати професійні обов'язки в позашкільних навчальних закладах. Педагогічним працівником БДЮТ може бути також народний умілець з високими моральними якостями за умови забезпечення належної результативності освітнього процесу.

3.6. Прийняття на посаду й звільнення з посади педагогічних та інших працівників, та трудові відносини, що виникають у процесі виконання трудових обов’язків працівниками врегульовуються нормами чинного законодавства України про працю, Законом України «Про освіту», «Про позашкільну освіту» та цим Статутом.

3.7. Педагогічні працівники мають право на:

- захист професійної честі, гідності,

- самостійний вибір форм, методів, засобів навчальної роботи, не  шкідливих для  здоров’я вихованців,

- участь в обговоренні та вирішенні питань організації освітнього  процесу,

- проведення в установленому порядку науково-дослідницької, експериментальної роботи,

- виявлення педагогічної ініціативи,

- позачергову атестацію, згідно з вимогами чинного законодавства,

- підвищення кваліфікації, перепідготовку

3.8. Керівники гуртків зобов’язані:

- нести відповідальність за життя і здоров’я дітей,

- комплектувати групи гуртків, згідно вимог чинного законодавства,

- проводити освітню роботу з гуртківцями,

- виконувати навчальні програми,

 - слідкувати за дисципліною і контролювати відвідування,

- забезпечувати безпеку проведення занять і додержування санітарно- гігієнічних вимог,

- використовувати найбільш ефективні і цікаві форми та методи проведення занять,

- дотримуватися педагогічної етики, моралі, поважати гідність  вихованця,

- захищати дітей від будь-яких форм фізичного чи психічного    насильства, запобігати вживанню ними алкоголю, наркотиків, тютюну, інших шкідливих звичок,

- постійно підвищувати педагогічну майстерність, загальну культуру, виконувати Статут БДЮТ, правила внутрішнього трудового  розпорядку, умови контракту чи трудового договору,

- виконувати накази і розпорядження керівника закладу, органів управління освітою,

- брати участь у роботі педагогічної ради закладу.

3.9. Батьки вихованців та особи, які їх заміняють мають право:

- обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування БДЮТ;

- звертатися до органів управління освітою, директора БДЮТ та органів громадського самоврядування цього закладу з питань навчання та виховання дітей;

- приймати рішення про участь дитини в освітній діяльності БДЮТ;

- брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення освітнього процесу та зміцнення матеріально-технічної бази БДЮТ;

* захищати законні інтереси вихованців в органах громадського самоврядування БДЮТ, у державних та судових органах.

**IV. УПРАВЛІННЯ ПОЗАШКІЛЬНИМ НАВЧАЛЬНИМ ЗАКЛАДОМ**

4.1.Керівництво БДЮТ здійснює його директор, який є громадянином України, що має вищу педагогічну освіту і стаж педагогічної роботи не менше трьох років, а також організаторські здібності, фізичний і психічний стан якої не перешкоджає виконанню посадових обов’язків.

4.2.Керівник, методист, педагогічні та інші працівники позашкільного навчального року призначаються на посади і звільняються з посад відповідно до законодавства .

4.3.Директор БДЮТ:

- призначає на посади та звільняє з посад працівників позашкільної освіти у порядку, передбаченому установчими документами закладу освіти відповідно до законодавства;

- здійснює керівництво колективом, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створює належні умови для підвищення фахового рівня працівників;

- організовує освітній процес;

- забезпечує контроль за виконанням навчальних планів і програм;

- забезпечує дотримання вимог щодо охорони дитинства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, техніки безпеки;

- організовує виконання кошторису доходів і видатків  БДЮТ, укладає угоди з юридичними та фізичними особами, в установленому порядку, відкриває рахунки в установах банків або органах державного казначейства.

- установлює надбавки, доплати, премії та надає матеріальну допомогу працівникам БДЮТ відповідно до законодавства;

- представляє БДЮТ в усіх установах та організаціях без доручення і відповідає перед селищною радою за результатами діяльності закладу;

- забезпечує право вихованців на захист від будь-яких форм  фізичного або психічного насильства;

- видає у межах своєї компетенції накази та розпорядження і контролює їх виконання;

- застосовує заходи заохочення та дисциплінарні стягнення до працівників БДЮТ.

- затверджує посадові обов’язки працівників БДЮТ;

- здійснює інші повноваження, визначені законами.

4.4.Колегіальним органом управління закладом позашкільної освіти є педагогічна рада БДЮТ:

- планує роботу закладу; схвалює освітні програми закладу та оцінює результативність їх виконання, розглядає актуальні питання організації, забезпечення та розвитку освітнього процесу в закладі, його структурних підрозділах;

- розробляє пропозиції щодо поліпшення діяльності БДЮТ, утворення нових гуртків, творчих об’єднань.

- створює у разі потреби експертні та консультаційні комісії за напрямами роботи; обговорює питання та визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, затверджує щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників;

- ухвалює рішення щодо відзначення, морального та матеріального заохочення учнів, вихованців, слухачів, працівників закладу та інших учасників освітнього процесу;

- розглядає питання щодо відповідальності учнів, вихованців, слухачів, працівників закладу та інших учасників освітнього процесу за невиконання ними своїх обов’язків;

- має право ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту закладу та проведення громадської акредитації закладу;

- порушує клопотання про заохочення педагогічних працівників.

Рішення педагогічної ради закладу позашкільної освіти вводяться в дію рішеннями керівника закладу.

4.5. Робота педагогічної ради проводиться відповідно до потреб БДЮТ, але не менше двох разів на рік.

4.6. Органом громадського самоврядування БДЮТ є загальні збори колективу БДЮТ. У БДЮТ за рішенням загальних зборів можуть створюватися і діяти піклувальна рада, батьківський комітет, а також комісії, асоціації, тощо.

**V. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ**

5.1.Фінансово-господарська діяльність БДЮТ проводиться відповідно до діючого законодавства та Статуту БДЮТ.

5.2.Фінансування БДЮТ здійснюється за рахунок коштів селищного бюджету. Фінансування БДЮТ може здійснюватися також за рахунок додаткових джерел фінансування, не заборонених законодавством.

5.3.Додатковими джерелами фінансування БДЮТ є :

- кошти, отримані за надання платних послуг відповідно до переліку, затвердженого Кабінетом Міністрів України та у порядку, встановленому МОН, за погодженням з Мінфіном та Мінекономіки;

- кошти гуманітарної допомоги;

- добровільні грошові внески, матеріальні цінності підприємств, установ, організацій та окремих громадян;

- інші надходження.

5.4.БДЮТ у процесі проведення фінансово-господарської діяльності має право:

- самостійно розпоряджатись коштами господарської та іншої діяльності відповідно до цього Статуту;

- користуватися безкоштовно земельною ділянкою, на якій він розміщений;

- розвивати власну матеріальну базу;

- користуватися майном відповідно до законодавства і цього Статуту.

Матеріально-технічна база БДЮТ охоплює приміщення, обладнання, земельну ділянку, нерухоме майно, що перебуває в його оперативному управлінні.

Для проведення освітнього процесу БДЮТ надаються в користування культурні, спортивні та оздоровчі заклади безоплатно.

Порядок надання зазначених об’єктів у користування визначається Лисянською селищною радою відповідно до законодавства.

5.5.Ведення діловодства, бухобліку і звітності у БДЮТ здійснюється у порядку визначеному нормативно-правовими актами.

**VI. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО**

6.1. Заклад  позашкільної освіти за наявності належної матеріально-технічної бази, власних фінансових коштів має право проводити міжнародний дитячий та педагогічний обмін в рамках освітніх програм, проектів, відповідно до законодавства, встановлювати прямі зв’язки з міжнародними організаціями і асоціаціями.

6.2. Заклад позашкільної освіти має право відповідно до законодавства укладати угоди про співробітництво з закладами позашкільної освіти, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об’єднаннями інших країн.

6.3. Участь закладу позашкільної освіти у міжнародних програмах, проектах, дитячих та педагогічних обмінах здійснюється відповідно до законодавства.

**VII. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ЗАКЛАДУ ПОЗАШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ**

7.1.Державний контроль за діяльністю закладу позашкільної освіти здійснюється з метою забезпечення реалізації єдиної державної політики у сфері позашкільної освіти.

7.2.Державний контроль здійснюють Міністерство освіти і науки України, інші центральні органи виконавчої влади, відділ освіти Лисянської селищної ради та Лисянська селищна рада.

7.3.Основною формою державного контролю за діяльністю закладу позашкільної освіти є інституційний аудит, що проводиться не рідше одного разу на десять років у порядку встановленому Міністерством освіти і науки України. Результати інституційного аудиту оприлюднюються на сайті навчального закладу, за відсутності – на сайті відділу освіти. За результатами видається висновок про якість освітньої діяльності закладу.

**VIII. ЛІКВІДАЦІЯ ТА РЕОРГАНІЗАЦІЯ**

8.1.Ліквідація та реорганізація БДЮТ може бути здійснена відповідно до законодавства України для позашкільних закладів освіти.

**IX. ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ**

9.1. Зміни та доповнення до Статуту приймаються та затверджуються сесією Лисянською селищною радою.

В.о.селищного голови О.В.Макушенко