****

**ЛИСЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**Р І Ш Е Н Н Я**

від 01.10.2021 смт Лисянка № 19-14/VIIІ

|  |
| --- |
| Про затвердження Порядку проведення громадського обговорення кандидатури старости старостинського округу Лисянської селищної територіальної громади |

Відповідно до статті 26, статті 541 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», на виконання вимог Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розвитку інституту старост», з метою забезпечення представництва інтересів жителів населених пунктів Лисянської селищної територіальної громади на місцях, що увійшли до її складу, селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Порядок проведення громадського обговорення кандидатури старости старостинського округу Лисянської селищної територіальної громади, згідно з додатком 1.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійні комісії ради.

Селищний голова А.П.Проценко

Додаток 1

до рішення селищної ради

від 01.10.2021 № 19-14/VIIІ

**Порядок**

**проведення громадського обговорення**

 **кандидатури старости старостинського округу**

**Лисянської селищної територіальної громади**

**І. Загальні положення**

1.1. Порядок проведення громадського обговорення кандидатури старости Лисянської селищної територіальної громади (далі – порядок) розроблений відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

1.2. Цей порядок визначає основні вимоги до організації і проведення громадського обговорення кандидатури старости Лисянської селищної територіальної громади (далі – громадське обговорення).

1.3. Громадське обговорення проводиться з метою залучення громадян до участі в обговоренні кандидатури старости, надання можливості для їх вільного доступу до інформації про кандидатів на старосту, забезпечення гласності, відкритості та прозорості в діяльності Лисянської селищної ради.

1.4. Проведення громадського обговорення повинно сприяти налагодженню системного діалогу Лисянської селищної ради і громадськості, підвищенню якості підготовки та прийняття рішень з питання затвердження старости з урахуванням думки громадськості.

1.5. Публічне громадське обговорення та вивчення громадської думки з одних і тих самих питань можуть проводитись одночасно.

1.6. Строк проведення громадських обговорень становить не менш як 15 календарних днів.

1.7. Громадські обговорення розпочинаються з дня оприлюднення інформаційного повідомлення про їх проведення.

1.8. Пропозиції та зауваження учасників громадського обговорення подаються в усній та письмовій формі під час публічних заходів .

1.9. Анонімні пропозиції не розглядаються.

**ІІ. Кандидати на посаду старости**

2.1. Кандидатура старости вноситься на громадське обговорення селищним головою, про що ним приймається відповідне розпорядження.

2.2. У старостинських округах, які створені із населених пунктів, де діяв один староста, першочергово на обговорення виноситься його кандидатура.

2.3.У разі відмови діючого старости - кандидата на посаду старости старостинського округу брати участь у громадських обговореннях, селищний голова вносить іншу кандидатуру на обговорення.

**ІІІ. Організація і проведення громадського обговорення**

3.1. Організацію і проведення громадського обговорення забезпечує Лисянська селищна рада.

3.2. Громадське обговорення передбачає організацію і проведення консультацій з громадськістю мешканців старостинського округу та громадських слухань.

3.3. Для проведення громадського обговорення розпорядженням селищного голови утворюється комісія з проведення громадського обговорення кандидатури старости Лисянської селищної територіальної громади (далі – комісія) у складі не менше 5-ти осіб.

3.4. Засідання комісії проводяться в міру необхідності та вважаються правомочними за присутності 2/3 складу комісії.

3.5. Рішення комісії є протокольним та вважається прийнятим, якщо за нього проголосували половина та більше присутніх її членів. У разі рівної кількості голосів голос голови комісії є вирішальним. Протокол комісії підписується головою та усіма присутніми членами комісії.

3.6. З метою організації та проведення засідань комісії, в роботі комісії можуть брати участь працівники виконавчого комітету селищної ради без права голосу.

**IV. Проведення процедури вивчення громадської думки**

4.1. У разі необхідності, комісією може здійснюватися процедура вивчення думки мешканців старостинського округу щодо кандидатури старости, яка проводиться шляхом зібрання підписних листів.

4.2. У громадському обговоренні з правом голосу можуть брати участь дієздатні жителі територіальної громади (старостинського округу), місце проживання яких в установленому законом порядку зареєстроване на території старостинського округу.

4.3. Особа жителя територіальної громади (старостинського округу) та факт реєстрації постійного місця проживання на території старостинського округу Лисянської селищної ради встановлюються у визначеному законом порядку на підставі документів, визначених Законами України.

4.4. Час та місце проведення опитування визначається комісією.

4.5. Інформація про проведення опитування доводиться до відома громадян шляхом розміщення відповідної інформації на дошках оголошень, офіційному сайті Лисянської селищної ради. Також інформація може бути розміщена в друкованих засобах масової інформації, соціальних мережах тощо.

4.6. З метою опитування максимальної кількості громадян старостинського округу процес опитування може тривати кілька днів.

4.7. Опитування громадян може проводиться шляхом відвідування місць проживання громадян старостинського округу, що є повнолітніми та мають право голосу на виборах відповідного старостинського округу, або розміщення уповноважених комісією осіб, що проводять опитування, в публічних місцях на території старостинського округу в визначений час.

4.8. Опитування здійснюється шляхом заповнення громадянами підписних листів, форма яких розробляється та затверджується комісією. В підписних листах вказується назва опитування, інформація про кандидата на посаду старости.

4.9. У підписних листах зазначаються прізвища, імена, по батькові учасників, дати їх народження, зареєстроване місце проживання.

4.10. Усі особи, які беруть участь у опитуванні, надають згоду на обробку наданих ними персональних даних у межах та у спосіб, необхідний для організації та врахування результатів громадського опитування. Про надання цієї згоди та обсяги обробки персональних даних учасників громадського опитування має бути зроблений відповідний застережний запис на кожному аркуші списку опитування.

4.11. Відмова від надання документів, які підтверджують особу, або відмова від надання згоди на обробку персональних даних є підставою недопуску особи до участі у громадському опитуванні та неврахуванні думки цієї особи при встановленні підсумків опитування.

4.12. Перед опитуванням громадяни можуть докладніше ознайомитися з інформацією про кандидата (фото та автобіографія). Будь-яка інша агітація (пряма чи прихована) опитуваних під час проведення опитування заборонена.

4.13. Підрахунок голосів в підписних листах здійснюється комісією.

4.14. Результати опитування вносяться в протокол засідання комісії.

**V. Проведення громадських обговорень**

5.1. Кандидатура старости старостинського округу виноситься на громадські обговорення у старостинському окрузі.

5.2. Час та місце проведення громадських обговорень визначається комісією.

5.3. Інформація про проведення громадських обговорень доводиться до відома громадян шляхом розміщення відповідної інформації на дошках оголошень і офіційному сайті Лисянської селищної ради та в інший спосіб.

5.4. Під час проведення громадських обговорень проводиться засідання комісії, яке протоколюється.

5.5. Під час проведення громадських обговорень може заслуховуватися кандидат на посаду старости. Присутні можуть виступати та ставити запитання кандидату.

5.6. У громадському обговоренні з правом голосу можуть брати участь повнолітні дієздатні жителі старостинського округу, місце проживання яких в установленому законом порядку зареєстроване на території старостинського округу.

5.7. Особа жителя старостинського округу та факт реєстрації постійного місця проживання на території старостинського округу Лисянської селищної ради встановлюються у визначеному законом порядку на підставі документів, визначених Законами України, про що уповноваженою особою вноситься відповідний запис у протокол (список реєстрації учасників громадського обговорення).

5.8. У списку реєстрації учасників громадського обговорення зазначають прізвища, імена, по батькові учасників, дати їх народження, зареєстроване місце проживання. Учасник слухань підтверджує достовірність зазначеної інформації своїм особистим підписом у протоколі учасників громадського обговорення.

5.9. Усі особи, які беруть участь у громадських обговореннях, надають згоду на обробку наданих ними персональних даних у межах та у спосіб, необхідний для організації та врахування результатів таких обговорень. Про надання цієї згоди має бути зроблений відповідний застережний запис на кожному аркуші списку реєстрації учасників громадського обговорення .

5.10. Відмова від надання документів, які підтверджують особу, або відмова від надання згоди на обробку персональних даних є підставою недопуску особи до участі у громадському обговоренні та неврахуванні думки цієї особи при встановленні підсумків обговорення.

5.11. Результати громадських обговорень зазначаються в протоколі громадських слухань.

5.12. Рішення прийняті під час громадських слухань, вносяться в протокол засідання комісії.

**VI. Підсумки громадського обговорення**

6.1. За результатами проведеного громадського обговорення кандидатури старости складається протокол, який має містити такі відомості: дата (період) і місце проведення громадського обговорення (громадських слухань, зборів громадян, інших форм консультацій з громадськістю), кількість жителів відповідного старостинського округу, які є громадянами України і мають право голосу на виборах, відомості про кандидатуру старости, кількість учасників громадського обговорення (громадських слухань, зборів громадян, інших форм консультацій з громадськістю), які підтримали відповідну кандидатуру, із зазначенням прізвища, власного імені (усіх власних імен) та по батькові (за наявності), числа, місяця і року народження, серії та номера паспорта громадянина України (тимчасового посвідчення громадянина України - для осіб, недавно прийнятих до громадянства України), що засвідчується підписом таких учасників.

6.2. Якщо в результаті громадського обговорення кандидата на посаду старости він отримав підтримку: з кількістю жителів до 1500 – більше 20 відсотків голосів, з кількістю жителів від 1500 до 10 тисяч - більше 17 відсотків голосів від загальної кількості жителів відповідного старостинського округу, які є громадянами України і мають право голосу на виборах, така кандидатура вважається погодженою з жителями на посаду старости.

6.3. Кандидатура старости відповідного старостинського округу, не підтримана рішенням сесії селищної ради, не може бути повторно внесена для затвердження в цьому старостинському окрузі протягом поточного скликання селищної ради.

Секретар О.В.Макушенко