

## ЗВІТ

### про виконання паспорта бюджетної програми місцевого бюджету на 2020 рік

1.	<b>0200000</b>	Виконавчий комітет Лисянської селищної ради <small>(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету )</small>		04410982 <small>(код за ЄДРПОУ)</small>
	<small>(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)</small>			
2.	<b>0210000</b>	Виконком Лисянської селищної ради <small>(найменування відповідального виконавця)</small>		04410982 <small>(код за ЄДРПОУ)</small>
	<small>(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)</small>			
3.	<b>0211162</b>	<b>1162</b>	<b>0990</b> Інші програми та заходи у сфері освіти <small>(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)</small>	23540000000 <small>(код бюджету)</small>
	<small>(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)</small>	<small>(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)</small>	<small>(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)</small>	

#### 4. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Реалізація державної політики, спрямована на забезпечення у сільській місцевості регулярного безоплатного перевезення до (з) місць навчання учнів та педагогічних працівників

#### 5. Мета бюджетної програми

Виконання вимог законодавства щодо забезпечення у сільській місцевості регулярного безоплатного перевезення до (з) місць навчання учнів та педагогічних працівників

#### 6. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення пільгового проїзду учнів до місця навчання і додому

#### 7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів*	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Касові видатки (надані кредити з бюджету)			Відхилення		
		загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Забезпечення пільгового проїзду учнів до місця навчання і додому	120874,00	0,00	120874,00	108125,68	0,00	108125,68	-12748,32	0,00	-12748,32
	<b>Усього</b>	<b>120874,00</b>	<b>0,00</b>	<b>120874,00</b>	<b>108125,68</b>	<b>0,00</b>	<b>108125,68</b>	<b>-12748,32</b>	<b>0,00</b>	<b>-12748,32</b>

8. Видатки (надані кредити з бюджету) на реалізацію місцевих/регіональних програм, які виконуються в межах бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої/ регіональної програми	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Касові видатки (надані кредити з бюджету)			Відхилення		
		загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	УСЬОГО									

9. Результативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Фактичні результативні показники, досягнуті за рахунок касових видатків (наданих кредитів з бюджету)			Відхилення		
				загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Заграт											
1	Обсяг видатків	грн.	кошторис	120874,00	0,00	120874,00	108125,68	0,00	108125,68	-12748,32	0,00	-12748,32
	Продукту											
2	Кількість поїздок	од.	звітність	127,00	0,00	127,00	114,00	0,00	114,00	-13,00	0,00	-13,00
	Ефективності											
3	витрати на одну поїздку	грн.	розрахунок	954,00	0,00	954,00	954,00	0,00	954,00	0,00	0,00	0,00

Аналіз стану виконання результативних показників

В цілому результативні показники, що характеризують виконання бюджетної програми виконані. Касові видатки за 2020 рік склали 108 тис. грн., що на 13 тис.грн. менше від запланованих паспортом бюджетної програми та становить 89,45% до річного плану у зв'язку з карантинними обмеженнями.

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.

Пільговий проїзд учнів до місця навчання і додому забезпечено.

\* Зазначаються всі напрями використання бюджетних коштів, затверджені у паспорті бюджетної програми.

Селищний голова

Начальник відділу - головний бухгалтер



*(Handwritten signature of Anatoly Prochenko)*

АНАТОЛІЙ ПРОЦЕНКО

(ініціали/ім'я, прізвище)

*(Handwritten signature of Lyudmila Gordienko)*

(підпис)

ЛЮДМИЛА ГОРДІЄНКО

(ініціали/ім'я, прізвище)