****

**ЛИСЯНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**Р І Ш Е Н Н Я**

від 05.12.2024 смт Лисянка № 60-28/VIIІ

Про затвердження Програми «Шкільний автобус» на 2025-2027 роки

Відповідно до п.22 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 13 Закону України «Про освіту», Законами України «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 16 січня 2003 року № 31 «Про затвердження Програми «Шкільний автобус», постанови Кабінету Міністрів України від 9 червня 2011 року № 614 про «Завдання і заходи з виконання Державної цільової соціальної програми «Шкільний автобус»із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ [№ 614 від 09.06.2011](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/614-2011-%D0%BF), [№ 68 від 08.02.2012](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/68-2012-%D0%BF) на період до 2015 року», з метою забезпечення соціального захисту учасників навчально-виховного процесу, створення оптимальної мережі закладів загальної середньої освіти і належних умов для отримання учнями повної загальної середньої освіти у сільській місцевості, безперебійного перевезення учнів та педагогічних працівників навчальних закладів до місць навчання, роботи та у зворотному напрямку, селищна рада ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму «Шкільний автобус» на 2025-2027 роки згідно з додатком.

2. Фінансовому відділу Лисянської селищної ради при формуванні бюджету врахувати бюджетний запит з метою повноцінного функціонування програми.

3. Відділу освіти Лисянської селищної ради інформувати селищну раду про хід і результати виконання Програми.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника селищного голови Зарудняка О.М..

В.о. селищного голови О.В.Макушенко

Додаток 1

до рішення селищної ради

від 05.12.2024 року № 60-28/VIIІ

**ПРОГРАМА**

**«Шкільний автобус»**

**на 2025-2027 роки**

**І. Загальна частина**

Організація регулярного підвезення учнів до місць навчання і додому є складовою частиною забезпечення реалізації прав громадян на здобуття повної загальної середньої освіти.

Для забезпечення рівного доступу до якісної освіти необхідно створити належні умови для безпечного, регулярного і безоплатного перевезення учнів, дітей та педагогічних працівників, що передбачено Законами України ["Про освіту"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1060-12), ["Про повну загальну середню освіту"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/651-14), ["Про дошкільну освіту"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2628-14), ["Про місцеве самоврядування"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/280/97-%D0%B2%D1%80).

Загальна потреба в шкільних автобусах становить 2 (дві) одиниці. У громаді за межею пішохідної доступності перебувають і потребують підвезення 29,3 відсотка загальної кількості учнів.

Виконання Програми дасть змогу створити умови для забезпечення регулярного безоплатного перевезення до місць навчання, праці і додому учнів, дітей дошкільного віку із дорослими супроводжуючими та педагогічних працівників.

Організацію перевезення учнів, дітей дошкільного віку із дорослими супроводжуючими і педагогічних працівників планується здійснювач шляхом:

перевезенням шкільними автобусами;

укладення договорів з автотранспортними підприємствами, установами, організаціями усіх форм власності та перевізниками - фізичними особами на здійснення організованого підвезення або підвезення рейсовими автобусами (в разі потреби).

З метою раціонального використання автобусів керівництво навчальних закладів повинно забезпечити коригування розкладу уроків та режиму освітнього процесу.

Забезпечення автобусами проводиться за рахунок коштів державного і місцевого бюджетів.

Закупівля автобусів для організації перевезення учнів та педагогічних працівників здійснюється на тендерній основі в установленому порядку.

ІІ. Мета і завдання Програми

Метою Програми є:

виконання вимог законодавства щодо забезпечення регулярного безоплатного перевезення до місць навчання, роботи і додому учнів, дітей дошкільного віку із дорослими супроводжуючими та педагогічних працівник сільської місцевості; забезпечення доступності якісної освіти;

раціональне використання кадрового потенціалу педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти .

ІІІ. Основними завданнями Програми є:

забезпечення реалізації прав громадян на доступність і безоплатність здобуття якісної освіти;

забезпечення регулярного та безоплатного підвезення учнів і вчителів сільської місцевості до місць навчання, роботу (у першу чергу до опорних шкіл) та в зворотному напрямку;

забезпечення обслуговування учнівської молоді, її участі в конкурсах, спортивних змаганнях, спартакіадах, олімпіадах, фестивалях, заходах районного, обласного та Всеукраїнського рівнів;

забезпечення підвозу учнів до закладів оздоровлення, відпочинку та в зворотному напрямку;

забезпечення підвозу випускників шкіл до місць проведення зовнішнього незалежного оцінювання (національного мультимедійного тесту);

забезпечення участі учасників освітнього процесу в нарадах, семінарах, інших заходах міського, обласного та Всеукраїнського рівнів;

створення парку автобусів для забезпечення регулярного безоплатного перевезення учнів, дітей дошкільного віку із дорослими супроводжуючими та педагогічних працівників до місць навчання та роботи і додому (в разі потреби);

оптимізація мережі закладів загальної середньої освіти у сільській місцевості.

IV. Очікувані результати виконання Програми

Виконання Програми дасть можливість:

забезпечити соціальний захист учасників освітнього процесу, припинити негативні процеси у соціальній сфері села, досягти позитивних зрушень у забезпеченні життєдіяльності сільського населення;

створити оптимальну мережу закладів загальної середньої освіти у сільській місцевості;

створити у сільській місцевості належні умови для здобуття учнями якісної повної загальної середньої освіти.

V. Фінансування Програми

Фінансування Програми здійснюється як за рахунок коштів державного бюджету, так шляхом залучення коштів місцевих бюджетів та з інших джерел, не заборонених законодавством.

**Для виконання програми необхідно здійснити наступні заходи:**

1. Щороку під час складання проектів бюджету та програми соціально-економічного та культурного розвитку передбачати кошти на фінансування заходів даної програми.
2. Переглянути закріплення за закладами загальної середньої освіти території обслуговування з урахуванням потреби в організації перевезення дітей дошкільного віку із дорослими супроводжуючими, учнів та педагогічних працівників до закладів освіти у сільській місцевості.
3. Забезпечити коригування маршрутів і розкладів руху шкільних автобусів в разі внесення змін у транспортні маршрути.
4. Організувати безпечну експлуатацію транспортних засобів.
5. Щорічно під час формування бюджету передбачити кошти, необхідні для централізованого обслуговування транспортних засобів, забезпечення їх паливо-мастильними матеріалами.
6. Забезпечувати підвезення учнів, вихованців дошкільних установ із дорослими супроводжуючими та педагогічних працівників шкільними автобусами на олімпіади, конкурси, змагання, екскурсії, конференції та семінари, а також до пунктів тестування і місць оздоровлення та до позашкільних закладів всіх типів та форм власності.

**VІ. Координація та контроль за ходом виконання програми.**

Координацію роботи по реалізації заходів Програми здійснює відділ освіти Лисянської селищної ради.

**Основні заходи щодо виконання програми шкільний автобус**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Перелік заходів програми** | **Відповідальні виконавці** | **Строк**  **виконання** | **Орієнтовні обсяги фінансування** |
| Під час складання проектів місцевого бюджету та програми соціально - економічного та культурного розвитку передбачати кошти на фінансування заходів Програми | Фінансовий відділ; Відділ освіти Лисянської селищної ради | І-ІV кв-л | Загальний обсяг фінансування –  3199253,00 грн.,  в т.ч. придбання пального:  ДП – 2473450,00грн., |
| Переглянути закріплення за закладами загальної середньої освіти території обслуговування з урахуванням потреби в організації перевезення учнів та педагогічних працівників до навчальних закладів у сільській місцевості | Відділ освіти Лисянської селищної ради | До 01.09.2025 р. |  |
| Забезпечити коригування маршрутів і розкладів руху шкільних автобусів в разі внесення змін у транспортні маршрути | Відділ освіти Лисянської селищної ради | При потребі |  |
| Організувати безпечну експлуатацію транспортних засобів, страхування транспортних засобів, водіїв та проведення технічного контролю | Відділ освіти Лисянської селищної ради | Двічі на рік | 24300,00 грн., (страхування водіїв та автобусів)  54000,00 грн., (тех.контроль) |
| Придбати автобуси для оновлення наявного парку шкільних автобусів або для оптимізованих шкіл (додаток 1) | Відділ освіти Лисянської селищної ради | 2025-2027роки | За рахунок коштів обласного та місцевого бюджетів |
| Використовувати шкільні автобуси для підвезення випускників шкіл до місць проведення зовнішнього незалежного оцінювання (національного мультимедійного тесту) | Відділ освіти Лисянської селищної ради | Постійно | За рахунок коштів місцевого бюджету, коштів батьків |
| Використовувати шкільні автобуси для підвезення учасників (дітей, вчителів) для участі у відповідних заходах (за наявності фінансування або за кошти учасників) при проведенні обласних, місцевих, районних конкурсів, свят, змагань, спартакіад, нарад, семінарів, екскурсій, інше | Відділ освіти Лисянської селищної ради | Постійно | За рахунок коштів місцевого бюджету та позабюджетних коштів не заборонених законодавством |
| Використовувати шкільні автобуси для підвезення дітей дошкільного віку із дорослими супроводжуючими у відповідності із затвердженими маршрутами | Відділ освіти Лисянської селищної ради | Постійно | За рахунок коштів місцевого бюджету |
| Передбачати щороку під час складання проектів кошторисних призначень кошти необхідні для утримання транспортних засобів, їх ремонту, забезпечення паливо-мастильними матеріалами та безпечної експлуатації | Відділ освіти Лисянської селищної ради | Щорічно листопад -грудень | 70102,00 грн. (заміна мастил + поточний ремонт);  272400,00 грн.- запчастини і шини; |
| Здійснювати взаємозаміну шкільних автобусів під час виходу з ладу одного з них | Відділ освіти Лисянської селищної ради | За потреби |  |
| Проводити ліцензування медичних сестер для огляду водіїв та забезпечення випуску на маршрут шкільних автобусів | Відділ освіти Лисянської селищної ради | Відповідно до потреб | За рахунок коштів місцевого бюджету |
| Забезпечення контролю за виконанням Правил дорожнього руху під час перевезення учнів | Відділ освіти Лисянської селищної ради | Постійно |  |
| Забезпечити перевезен- ня учнів і педагогів згідно потреби (додаток 2) | Відділ освіти Лисянської селищної ради | Постійно |  |
| Забезпечувати належний стан доріг по маршруту руху шкільного автобуса | Органи місцевого самоврядування, ДЕД | Постійно | За рахунок коштів місцевого бюджету та спеціалізованих організацій |
| Використовувати рейсові автобуси та послуги перевізників для підвезення школярів та педагогічних працівників (у разі потреби) | Відділ освіти Лисянської селищної ради | Постійно |  |
| Створення відповідних місць для розміщення транспорту (особливо в зимовий час) | Відділ освіти Лисянської селищної ради | Відповідно до потреб |  |

Секретар О.В.Макушенко

Додаток 2

до рішення Лисянської

селищної ради

від 05.12.2024 року № 60-28/VIIІ

Орієнтовна потреба у придбанні автобусів

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Місткість** | **Роки** | | **Орієнтовні обсяги фінансування** |
| **2025** | **2026** |  |
| 1 | До 31 місць | 1 | 1 | За рахунок коштів обласного та місцевого бюджетів |

Секретар О.В.Макушенко

Додаток 3

до рішення Лисянської селищної ради

від 05.12.2024 року № 60-28/VIIІ

Кількість учнів

закладів освіти у сільській місцевості,

які підвозяться до ЗЗСО

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Назва школи | Загальна кількість учнів, що підвозяться |
| 1 | ОПОРНИЙ ЗАКЛАД «ЛИСЯНСЬКИЙ ЛІЦЕЙ №1» ЛИСЯНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ | 80 |
| 2 | ЛИСЯНСЬКИЙ ЛІЦЕЙ №2 ЛИСЯНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ | 95 |
| 3 | ПОЧАПИНСЬКА ГІМНАЗІЯ ЛИСЯНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ | 57 |
| 4 | ОПОРНИЙ ЗАКЛАД «БОЯРСЬКИЙ ЛІЦЕЙ» ЛИСЯНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ | 74 |
| 5 | ШЕСТЕРИНСЬКА ПОЧАТКОВА ШКОЛА - ФІЛІЯ ОПОРНОГО ЗАКЛАДУ «ЛИСЯНСЬКИЙ ЛІЦЕЙ №1» ЛИСЯНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ | 5 |
| 6 | ЖУРЖИНЕЦЬКА ГІМНАЗІЯ - ФІЛІЯ ОПОРНОГО ЗАКЛАДУ «ЛИСЯНСЬКИЙ ЛІЦЕЙ №1» ЛИСЯНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ | 13 |
| 7 | ЧАПЛИНСЬКА ФІЛІЯ КОМУНАЛЬНОГО ОПОРНОГО ЗАКЛАДУ «БОЯРСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО - ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС «ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ – ДОШКІЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД» (І-ІІ СТ.) ЛИСЯНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ | 22 |
| ВСЬОГО: | | **346** |

Секретар О.В.Макушенко